

## муниципальное образование

город окружного значения Нижневартовск

администрация города

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

### БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 628605,Российская Федерация, Тюменская обл.,  Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  г. Нижневартовск, ул. Дружбы Народов, 22 | логотип для исходящего документа мубис | телефон/факс: (3466) 46-20-09  электронная почта: [mubis@mubis.ru](mailto:mubis@mubis.ru)  официальный сайт: www.mubis.ru |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«25» мая 2015 года №69/1

ПРИКАЗ

**«**О порядке реализации МБУ «БИС» Федерального закона от 04.11.2014 г. №327-ФЗ «О меценатской деятельности»

Во исполнение Приказа управления культуры администрации города Нижневартовска от 14.05.2015 г. №116/35-01-П «О порядке реализации учреждениями культуры и дополнительного образования, подведомственными управлению культуры администрации города Федерального закона от 04.11.2014 г. №327-ФЗ «О меценатской деятельности»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечно-информационная система» меценатской помощи согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Заведующему отделом информационных технологий (Иванова Е.К.) разместить утвержденный Порядок предоставления учреждению меценатской помощи на официальном сайте учреждения.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МБУ «БИС» И.Е. Ивлева**

Приложение 1

к приказу МБУ «БИС»

от 25.05.2015 г. №69/1

|  |
| --- |
| Утверждаю:  Директор МБУ «БИС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Е. Ивлева  «25» мая 2015 г. |

**Порядок**

**предоставления муниципальному бюджетному учреждению**

**«Библиотечно-информационная система»**

**меценатской помощи**

1. Настоящий Порядок предоставления меценатской помощи (далее по тексту – Порядок) **муниципальному бюджетному учреждению «Библиотечно-информационная система»** разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.11.2014 г. №327-ФЗ «О меценатской деятельности», в целях урегулирования оказания меценатской помощи Учреждению.

2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) ***меценатская деятельность*** - деятельность по безвозмездной передаче учреждению имущества, в том числе денежных средств, или прав владения, пользования, распоряжения имуществом и (или) безвозмездные выполнение работ и оказание услуг в сфере культуры и образования, направленные на развитие деятельности в данных сферах;

2) ***меценат*** - физическое или юридическое лицо, безвозмездно передающее свое имущество, в том числе денежные средства, или права владения, пользования, распоряжения своим имуществом и (или) безвозмездно выполняющее работы и оказывающее услуги в сфере культуры и образования в сфере культуры и искусства для сохранения культурных ценностей и развития деятельности в сфере культуры и образования в формах, определенных законодательством Российской Федерации;

3) ***меценатская поддержка*** - имущество, в том числе денежные средства, или права владения, пользования, распоряжения имуществом, безвозмездно переданные меценатом учреждению, как получателю меценатской поддержки, и (или) работы и услуги в сфере культуры и образования, соответственно безвозмездно выполненные и оказанные меценатом;

4) ***получатель меценатской поддержки*** – учреждение, реализующее мероприятия в области культуры и искусства.

3. Целью меценатской деятельности является поддержка развития сохранения культурных ценностей и развитие деятельности **муниципального бюджетного учреждения «Библиотечно-информационная система»** (далее – Учреждение) в области культуры.

4. Задачами меценатской деятельности являются:

1) содействие формированию условий для сохранения культурных ценностей и развития деятельности Учреждения в области культуры;

2) реализация приоритетных программ развития деятельности Учреждения в области культуры;

3) поддержка Учреждения, реализующего мероприятия в области культуры и искусства.

5. Меценатская помощь осуществляется на основании договора, заключенного между меценатом и Учреждением как получателем меценатской поддержки.

6. Договором между меценатом и Учреждением, как получателем меценатской поддержки, определяются цели, направления, форма и содержание меценатской деятельности.

7. Права и обязанности мецената и Учреждения, как получателя меценатской поддержки, возникают с момента заключения договора, если иное не установлено таким договором.

8. По окончании календарного года директор Учреждения представляет общему собранию трудового коллектива отчет о меценатской помощи и направлениях её использования.

9. Меценатская поддержка не является основанием для сокращения бюджетного финансирования деятельности получателей меценатской поддержки, осуществляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

10. Учреждение определяет самостоятельно меры благодарности меценатам, установление информационных надписей и обозначений, содержащих имена меценатов, на зданиях, сооружениях, закрепленных за Учреждениями на праве оперативного управления, являющимися получателями меценатской поддержки.

11. Меценат самостоятельно определяет цели, направления, форму и содержание меценатской деятельности.